

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



COMUNE DI CAMPOSPINOSO		
PROT. N.	1598	
Ric. il	07 AGO. 2013	
Cat.	Class.	Fasc.
Risposto il		20.....

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SCAPPINI DIEGO**
Indirizzo **5, CASSETTE 27040 CAMPOSPINOSO (PV)**
Telefono **+39 3497380162**
Fax
E-mail **dscappini@bls.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **13/04/72**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Febbraio 2001 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista a partita IVA e
Consulente per BLS Consulting srl Via Gramsci, 25 Pavia (PV)
Consulenza informatica
- Tipo di azienda o settore Consulenza e assistenza sistemistica in ambito informatico
- Tipo di impiego Consulente informatico in ambito sistemistico per conto di BLS Consulting
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1991 al 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ingegneria informatica / sostenuto esame di stato e iscritto all'albo degli ingegneri della Provincia di Pavia
- Qualifica conseguita Laurea in Ingegneria Informatica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Conseguito Laurea in Ingegneria Informatica con punteggio 96/110
- Date (da – a) Dal 1986 al 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale "G. Cardano" Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Meccanica con indirizzo in robotica.
- Qualifica conseguita Diploma tecnico ITIS – perito industriale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Conseguito Diploma con punteggio 51/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

BUONA

ELEMENTARE

ELEMENTARE

dal 1998 al 2003 consigliere comunale del Comune di Albaredo Arnaboldi (PV)

dal 2004 Vice-presidente vicario del CSI Comitato Provinciale di Pavia

dal 2012 consigliere comunale del Comune di Campospinoso (PV)

Dal 1991 ricoperti incarichi gestionali all'interno della società sportiva "U.S. Arnaboldi" di Campospinoso (PV). Dal 2001 al 2006 ricoperto ruolo di Presidente pro-tempore dell'Associazione.

Dal 1995 ricoperti incarichi organizzativi per la promozione di attività ricreative e di sagre (Pro-Loce).

Dal 2003 coordinatore dell'attività sportiva provinciale giovanile per il CSI di Pavia.

Networking: TCP/IP, progettazione di reti informatiche, servizi di networking, tecnologie LAN, MAN e WAN.

Certificazione MASE HP Networking, e Linux LPIC-1

Sistemi e ambienti operativi: vmware, windows server, windows desktop e linux.

Linguaggi di programmazione: php, perl, c, c++

Suite Office (word, excel, powepoint, access...)

Lotus Domino/Notes, Zimbra, sendmail e filtri antispam

Conoscenze di configurazione firewall Vyatta, Astaro, Sonicwall e Check Point

Conoscenze sistemistiche di base di AS400

Installazione e configurazione di server web, proxy, di posta, DNS e database (Mysql, Postgresql, SQL Microsoft)

Patente per auto categoria B