



COMUNE DI CAMPOSPINOSO ALBAREDO

PROVINCIA DI PAVIA

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 89 DEL 23/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **ventuno** e minuti **cinquantacinque** nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Presente
1. Volpin Olga - Sindaco	Sì
2. Preda Francesco - Vice Sindaco	Sì
3. Magrotti Luigi - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Elena Vercesi** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

La **Dott.ssa Olga Volpin** nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNL 2019/2021 del personale dirigente dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

VISTO l'art. 60 del citato CCNL che detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione, in particolare prevedendo che la retribuzione di posizione sia erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

Fascia A			
1) enti metropolitani ¹	da	43.054,00	a 64.486,96
2) enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da	35.590,00	a 53.665,99
3) enti fino a 250.000 abitanti	da	23.518,00	a 35.912,97
Fascia B			
1) enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da	16.806,00	a 26.102,22
2) enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da	8.646,00	a 14.068,80
Fascia C			
1) enti fino a 3.000 abitanti	da	8.140,00	a 10.928,87

¹ Nella dizione "enti metropolitani" sono comprese le seguenti tipologie: Città Metropolitane e Comuni coincidenti con sedi di città metropolitane

CONSIDERATO CHE l'art. 97 del TUEL, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, stabilisce che il Segretario Comunale e Provinciale svolge le seguenti funzioni:

- sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei Responsabili di Settore e ne coordina l'attività;
- partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
- esprime il parere di cui all'art. 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
- può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della provincia;

CONSIDERATO che lo Statuto comunale e i vigenti regolamenti comunali in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi attribuiscono al Segretario Comunale compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi di

governo dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, nonché compiti di coordinamento, con ruolo propulsivo, dell'attività amministrativa comunale, nonché altri compiti ed altre funzioni che gli sono attribuiti dalla legge, dai regolamenti e dagli Organi di governo dell'Ente;

ATTESO CHE è in corso di perfezionamento la convenzione tra i Comuni di Cura Carpignano, Zinasco, Zeccone e Campospinoso Albaredo per la gestione associata del servizio di segreteria comunale, approvata da Comune di Zeccone con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 23.12.2024 dichiarata immediatamente eseguibile;

DATO ATTO CHE la citata convenzione è di classe seconda (popolazione tra i 10.000 ed i 65.000 abitanti);

VERIFICATO CHE l'importo massimo dell'importo massimo della retribuzione del Segretario Comunale per gli enti appartenenti alla fascia B1 con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti è di € 26.102,22;

EVIDENZIATO che, entro i valori di cui al comma 1 dell'art. 60 del CCNL 16.07.2024, gli enti determinano la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

ATTESO CHE:

- ai sensi del comma 7, dell'art. 60 del CCNL: *"Gli enti adeguano i propri ordinamenti alla presente disciplina entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL"*;
- ai sensi del parere Aran, AFL78 nei soli enti nei quali è presente la Dirigenza i criteri per la definizione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione sono oggetto di Confronto, come previsto dall'art. 34, lett. a) del CCNL 16.07.2024. Negli enti in cui non vi sono dirigenti, la predeterminazione dei criteri non è oggetto di alcuna forma di relazione sindacale.

VISTA la proposta di criteri di graduazione della retribuzione di posizione del segretario, predisposto dall'ufficio personale in relazione a quanto trasmesso dalla Lega dei Comuni di Pavia, a cui questo Ente ha aderito al fine di avvalersi dei servizi di assistenza tecnico-giuridica ed amministrativa, allegata alla presente quale parte essenziale ed integrante ad ogni effetto di legge;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., rilasciati ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis, 1° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile della Struttura 1, allegati alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

VISTO l'esito della votazione legalmente espressa:

Presenti	n. 3
Votanti	n. 3
Astenuti	n. 0
Voti favorevoli	n. 3
Voti contrari	n. 0

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa i criteri di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale come da documento allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Di dare mandato al Responsabile della Struttura 1, per gli adempimenti conseguenti;

Di pubblicare il presente testo all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente;

SUCCESSIVAMENTE, attesa la necessità di provvedere con urgenza all'adozione del presente atto al fine di rispettare la tempistica di cui all'art. 60 del CCNL, con votazione separata, resa nei modi di legge:

Presenti	n. 3
Votanti	n. 3
Astenuti	n. 0
Voti favorevoli	n. 3
Voti contrari	n. 0

DELIBERA

Di dichiarare ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i., il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Dott.ssa Olga Volpin

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elena Vercesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. all'Albo Pretorio informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n.69)

Campospinoso Albaredo, lì 27/12/2024

Il Responsabile delle pubblicazioni
Lanati Elisabetta

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

divenuta esecutiva in data

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3° del D.Lgs 267/2000)

Campospinoso Albaredo, lì

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elena Vercesi